

Памятка студенту, переводящемуся в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»

1. Предоставить академическую справку об обучении и написать заявление о переводе в ГБПОУ «СОМК» (у заведующего отделением).
2. Получить справку о переводе в ГБПОУ «СОМК» (у заведующего отделением).
3. Написать в образовательной организации (откуда осуществляется перевод) заявление на отчисление переводом в ГБПОУ «СОМК».
4. Забрать из образовательной организации (откуда осуществляется перевод) оригиналы документа об образовании (аттестат), выписку из приказа об отчислении переводом и другие документы (прививочный сертификат, личную медицинскую книжку).
5. Предоставить оригиналы документа об образовании (аттестат), выписку из приказа об отчислении переводом, 4 фото 3х4 секретарю учебного отдела ГБПОУ «СОМК».
6. Заключить договор об образовании за счет средств физического лица (юрисконсульт ГБПОУ «СОМК») и произвести оплату обучения в течение 3 дней с момента заключения договора.
7. Предоставить копию (скан) квитанции об оплате заведующему отделением ГБПОУ «СОМК».
8. Ознакомиться с приказом о зачислении и получить информацию о кураторе и группе, в которую осуществлен перевод (у заведующего отделением).
9. Передать прививочный сертификат и флюорографию (не старше 6 месяцев) в здравпункт колледжа.
10. ЮНОШАМ. Передать копии паспорта с пропиской, СНИЛС, приписного удостоверения или военного билета специалисту по воинскому учету.
11. ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ. Передать копии паспорта, нотариально заверенного перевода паспорта, миграционной карты, временной регистрации специалисту по миграционному учету.